

Phụ lục I

**MẪU VỀ LẬP DANH MỤC VĂN BẢN QUY ĐỊNH CHI TIẾT VÀ NỘI DUNG
GIAO QUY ĐỊNH VÀ ĐĂNG KÝ XÂY DỰNG VĂN BẢN
QUY PHẠM PHÁP LUẬT**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 26/2025/TT-BTP ngày 12 tháng 12 năm 2025 của
Bộ trưởng Bộ Tư pháp)*

STT	Tên mẫu	Ký hiệu
1	Danh mục văn bản quy định chi tiết và nội dung giao quy định	Mẫu số 01
2	Đăng ký xây dựng văn bản quy phạm pháp luật	Mẫu số 02

Mẫu số 01. Danh mục văn bản quy định chi tiết và nội dung giao quy định

DANH MỤC VĂN BẢN QUY ĐỊNH CHI TIẾT VÀ NỘI DUNG GIAO QUY ĐỊNH
(Kèm theo Công văn số....ngày....tháng....năm....của (tên cơ quan đề xuất))

1. Danh mục văn bản quy định chi tiết và nội dung giao quy định thuộc thẩm quyền ban hành của Hội đồng nhân dân cấp tỉnh hoặc cấp xã

STT	Tên văn bản giao quy định	Hiệu lực của văn bản giao quy định	Điều/Khoản/Điểm (<i>nội dung giao</i>)	Tên VBQĐCT hoặc nội dung giao quy định	Cơ quan trình VBQĐCT hoặc nội dung giao quy định	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Thời hạn trình thông qua/ban hành	Ghi chú
1
2
...

2. Danh mục văn bản quy định chi tiết và nội dung giao quy định thuộc thẩm quyền ban hành của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh hoặc cấp xã hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

STT	Tên văn bản giao quy định	Hiệu lực của văn bản giao quy định	Điều/Khoản/Điểm (<i>nội dung giao</i>)	Tên VBQĐCT hoặc nội dung giao quy định	Cơ quan chủ trì soạn thảo VBQĐCT hoặc nội dung giao quy định	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Thời hạn trình thông qua/ban hành	Ghi chú
1
2
...

Ghi chú: VBQĐCT là ký hiệu viết tắt của cụm từ “văn bản quy định chi tiết”

Mẫu số 02. Đăng ký xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

ĐĂNG KÝ XÂY DỰNG VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT
(Kèm theo Công văn số.....ngày....tháng....năm....của (tên cơ quan đăng ký))

STT	Tên văn bản đăng ký	Sự cần thiết ban hành	Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng	Cơ quan chủ trì soạn thảo hoặc cơ quan trình	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Thời hạn trình thông qua/ban hành	Ghi chú
1
2
...